

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГКУ СО КК
«Отраденский ДДИ»
от 21.08.2023 № 125

ПРАВИЛА

**приема, перевода, отчисления, восстановления воспитанников,
обучающихся по образовательной программе дополнительного
образования в ГКУ СО КК «Отраденский ДДИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по образовательной программе дополнительного образования (далее – Правила) регламентируют правила приема на обучение по образовательной программе дополнительного образования в ГКУ СО КК «Отраденский ДДИ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2);

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1 ст. 2 п. 9);

Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);

планом мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (2022-2024 годы) (утвержден Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);

приказом Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

письмом Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

иными нормативными правовыми документами.

2. Прием на обучение по дополнительным развивающим образовательным программам

2.1. Зачисление на обучение по дополнительным развивающим образовательным программам производится приказом директора Учреждения на основании заявления, поданного на имя директора от родителей/законных представителей воспитанника.

2.2. Зачисление детей для обучения по дополнительным развивающим образовательным программам осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом.

3. Порядок комплектования групп

3.1. Комплектование групп для обучения по дополнительным развивающим образовательным программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование в течение учебного года.

3.2. На обучение по дополнительным образовательным развивающим программам зачисляются воспитанники в возрасте от 4 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

3.3. Деятельность обучающихся в группах по дополнительным развивающим образовательным программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах по интересам. Набор детей в группы проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.4. Занятия в кружке могут проходить в группах, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом воспитанников, условиями работы дополнительной развивающей образовательной программы, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН, так и индивидуально.

3.5. Количество обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в группах зависят от направленности развивающих дополнительных программ. Максимальная наполняемость учебных групп 8 человек.

3.6. Воспитанники имеют право заниматься в нескольких группах.

3.7. Перевод ребенка в другую группу в течение года возможен при наличии свободных мест.

3.8. Место за воспитанником сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения лечения.

4. Порядок перевода

4.1. Воспитанники имеют право на перевод из одной группы в другую, реализующие дополнительные общеразвивающие программы. Перевод из

одной группы в другую производится на основании заявления родителей/законных представителей.

4.2. Перевод из одной группы в другую осуществляется при наличии свободных мест на обучение в другой группе.

4.3. При переводе в другую группу в журнале педагог делает отметку о переводе в иную группу с указанием ее наименования и даты перевода.

5. Порядок отчисления

5.1. Отчисление воспитанников может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- выбытия воспитанника.

5.2. По заявлению родителей/законных представителей воспитанника он может быть восстановлен в группе или зачислен в установленном порядке в другую группу для продолжения обучения.

5.3. После отчисления педагог должен сделать соответствующую запись в журнале учета работы группы.

6. Порядок восстановления

6.1. Воспитанники, отчисленные из Учреждения по их инициативе или инициативе родителей/законных представителей до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении.

6.2. Зачисление воспитанников производится на основании приказа директора Учреждения по заявлению родителей/законных представителей.

7. Порядок регулирования спорных вопросов

Руководители групп имеют право обратиться в конфликтную комиссию Учреждения по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении воспитанников, занимающихся в группе дополнительного образования.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения.

8.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора Учреждения.